

Dienstverleningsdocument



De Groot Coevorden B.V.

INLEIDING

U staat voor de keuze om de zorg voor uw hypotheek- en/of verzekeringszaken toe te vertrouwen aan ons kantoor. Meer dan 80 jaar geleden werden de eerste financiële zaken toevertrouwd aan De Groot Coevorden B.V. door onze gewaardeerde relaties.

Wij beseffen als geen ander dat het kiezen van een adviseur een belangrijke aangelegenheid is. Een keuze waarbij u zekerheid wilt hebben dat u het juiste besluit neemt.

Met genoeg presenteren wij voor u dit dienstverleningsdocument. Wij maken u graag met dit dienstverleningsdocument wegwijs bij ons kantoor. Wij willen u informeren over wie wij zijn en hoe onze werkwijze is. In dit dienstverleningsdocument vindt u informatie over ons kantoor, informatie over onze dienstverlening, informatie over de beloning die wij ontvangen voor onze dienstverlening, onze klachtenregeling en over andere zaken die van belang zijn.

WIE ZIJN WIJ

De Groot Coevorden B.V. B.V. als onafhankelijk intermediair, bemiddelt en adviseert al meer dan 80 jaar op het gebied van verzekeringen, hypotheek, pensioenen en andere financiële diensten. Zowel aan particulieren als ook ondernemers in het Midden- en Kleinbedrijf. Wij zijn met name actief in Noord- en Oost-Nederland.

De basis van onze dienstverlening is een sterke persoonlijke benadering en is gericht op het opbouwen en onderhouden van een langdurige adviesrelatie met u als klant.

De pijlers van onze dienstverlening zijn vakbekwaamheid, betrokkenheid en kwaliteit.

BEREIKBAARHEID

U bent welkom op ons kantoor. Onze openingstijden zijn van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 17.30 uur. Op afspraak zijn wij u ook buiten kantooruren graag van dienst. **Bezoekadres:**

Modem 22a
7741 MJ Coevorden

Correspondentieadres: Postbus 42
7740 AA Coevorden

Telefoon : 0524- 599777
Fax : 0524- 513838
Internet : www.degrootcoevorden.nl
E-mail : info@degrootcoevorden.nl

Buiten kantooruren kunt u uw boodschap inspreken op ons antwoordapparaat. U wordt dan de eerstvolgende werkdag na de melding teruggebeld. Bij spoedeisende meldingen worden op het antwoordapparaat diverse telefoonnummers genoemd welke u kunt bellen, zodat u persoonlijk te woord wordt gestaan.

Bij een ongeval met uw motorrijtuig kunt u altijd - 24 uur per dag - de alarmcentrale bellen die u hulp verleent. De alarmnummers vindt u vermeld op de Groene Kaart van uw verzekerde motorrijtuig.

**24 uur per dag, 7 dagen per week kunt u ons vinden op het internet:
www.degrootcoevorden.nl**

DIGITALE POLISMAP

Mijn De Groot geeft u de mogelijkheid om op uw eigen digitale polismap in te loggen via www.degrootcoevorden.nl en uw verzekeringen in te kijken en te beheren waar en wanneer u wilt.

WIJ BIJEN U DE VOLGENDE DIENSTEN

De Groot Coevorden B.V. heeft een vergunning van de Autoriteit Financiële Markten (AFM) voor het adviseren en bemiddelen ten aanzien van de volgende financiële diensten en/of producten:

- ✓ Schadeverzekeringen
- ✓ Levensverzekeringen
- ✓ Hypotheken
- ✓ Betaalrekeningen
- ✓ Elektronisch geld
- ✓ Spaarrekeningen

- ✓ Deelnemingsrechten in beleggingsinstellingen (beleggingsfondsen)
- ✓ Consumptief krediet

VIJF ADVIESGEBIEDEN

Deze worden hieronder toegelicht.

Verzekeringen

Binnen het adviesgebied Verzekeringen worden al uw verzekeringszaken goed en voordelig geregeld. Met de persoonlijke aandacht van uw eigen adviseur.

Hypotheek

Binnen het adviesgebied Hypotheek bieden wij een volledig pakket aan dienstverlening (advies, bemiddeling en nazorg) voor de financiering van uw eigen woning.

Pensioen en Inkomen

Binnen het adviesgebied Pensioen en Inkomen bieden wij een breed pakket aan dienstverlening (advies, bemiddeling en nazorg) op het gebied van ouderdomsvoorzieningen en andere inkomensvoorzieningen, zoals voorzieningen bij arbeidsongeschiktheid en overlijden.

Financieringen

Binnen het adviesgebied Financieringen bieden wij een breed pakket aan dienstverlening (advies en bemiddeling) op het gebied van lenen voor consumptieve doeleinden.

Sparen

Hierbij gaat het om bijvoorbeeld spaarrekeningen, deposito's maar ook betaalrekeningen en internetbankieren.

Dienstverlening

Elke klant is voor ons uniek. Wat wij exact voor u kunnen betekenen hangt af van uw specifieke wensen en omstandigheden.

BESCHRIJVING VAN ONZE DIENSTVERLENING

stap 1. Inventarisatie en kennismakingsgesprek

Het eerste gesprek is bedoeld om geheel vrijblijvend samen met u te kijken wat wij voor u kunnen betekenen. In dit eerste gesprek inventariseren wij uw wensen en mogelijkheden en brengen uw financiële situatie in kaart. Ook ontvangt u van ons dit dienstverleningsdocument, waarna u kunt beslissen of en hoe u verder van onze diensten gebruik wilt maken.

stap 2. Analyse en Advies

Wij beoordelen en waarden de relevante informatie welke tijdens en na de inventarisatie is verkregen ten behoeve van uw wensen en uw financiële situatie. Wij adviseren over mogelijke oplossingen waarlangs u deze wensen kan realiseren. Hierbij baseren wij ons advies op onze kennis van de producten van een aantal financiële instellingen waarmee wij regelmatig samenwerken. Wij zijn adviesvrij. Dit houdt in dat wij geen enkele contractuele verplichting hebben om u te adviseren voor financiële producten van bepaalde financiële instellingen.

stap 3. Bemiddelen

Wij verzorgen de contacten tussen u als klant en de financiële instelling waarbij u een financieel product wilt aanschaffen.

Wij bemiddelen ook voor onze huismerken op het gebied van schadeverzekeringen: "het De Groot Coevorden Privepakket", "het De Groot Coevorden MKB-pakket" en "het De Groot Coevorden VerzuimEB-pakket".

Deze huismerken hebben wij ontwikkeld samen met ons zusterbedrijf Assuradeuren Gilde B.V. Assuradeuren Gilde B.V. treedt voor meerdere maatschappijen op als gevolmachtigde. Als gevolmachtigde heeft het volmachtbedrijf de bevoegdheid om - zonder tussenkomst van de verzekeraar - verzekeringen af te sluiten, uw premie te berekenen en schades te regelen. Ten opzichte van deze verzekeraars bestaat geen enkele verplichting om met hen zaken te doen. Voor u heeft deze samenwerking louter voordelen: kortere communicatielijnen en doordat wij niet afhankelijk zijn van de administratiesystemen van maatschappijen kunnen zaken sneller afgewikkeld worden.

stap 4. Onderhoud door beheer en nazorg

Onderhoud van het aangeschafte financiële product is noodzakelijk. Wij begeleiden daarom u ook na aanschaf van het gewenste product. Deze begeleiding bestaat uit het beantwoorden van algemene vragen over het betreffende product. Ook staan wij u bij wanneer u veranderingen wilt aanbrengen in dit product.

Hoe komen wij tot een advies?

Wij zijn adviesvrij

Ons kantoor heeft geen enkele contractuele verplichting om financiële producten bij één of meer financiële instellingen onder te brengen. Wij zijn dus volledig vrij in onze advisering. Dat is ook één van de vereisten om te worden toegelaten tot de branchevereniging Adfiz. De landelijke branchevereniging voor de professionele onafhankelijke adviseur in financiële diensten.

Ondernemersvrijheid

Geen enkele financiële instelling zoals een bank of een verzekeringsmaatschappij, heeft een eigendomsbelang of zeggenschap in onze onderneming. Deze vrijheid vinden wij in uw belang om geheel onafhankelijk te kunnen adviseren

Keuze assortiment van aanbieders

De markt kent veel aanbieders van financiële producten en diensten. Vaak hebben deze aanbieders tientallen verschillende financiële producten. Wij maken een selectie van de maatschappijen waar we zaken mee doen. Deze selectie maken wij op basis van een aantal criteria. Natuurlijk valt daar de hoogte van de premie onder. Maar ook de kwaliteit van de voorwaarden en de ervaring hoe de instelling zich opstelt als een beroep wordt gedaan op een uitkering.

Voor een vlotte afwikkeling van bijvoorbeeld een schadeverzekering maken wij gebruik van het brede schadevolmacht assortiment van ons zusterbedrijf Assuradeuren Gilde B.V. Met meer dan 12 volmachten van gerenommeerde schadeverzekeraars is het aanbod representatief te noemen. Meer informatie van Assuradeuren Gilde B.V. vindt u op de website www.assuradeurengilde.nl

Op uw verzoek geven we u een overzicht van de maatschappijen waarmee wij zaken doen. Wanneer wij u adviseren over een bepaalde financiële dienst, dan onderzoeken wij eerst of een product van één van de door ons geselecteerde aanbieders voldoet aan uw wensen.

Hoe worden wij beloofd?

Om onze diensten te kunnen verlenen maken wij bedrijfskosten. Denkt u maar aan salarissen, kosten van huisvesting, opleidingen en vergunningen. Afhankelijk van de diensten en/of producten die u afneemt gelden er twee beloningsmodellen namelijk provisie of rechtstreekse betaling.

Provisie

Voor de financiële producten die bestaan uit schadeverzekeringen (behalve arbeidsongeschiktheidsverzekeringen), financieringen of sparen ontvangen wij provisie. De provisie is onderdeel van de prijs van het betreffende financiële product (verzekeringspremie, kosten betaalrekening) of de rentevergoeding van het betreffende financiële product (bij spaarrekening).

In geval van bemiddeling in consumptief krediet, mogen wij uitsluitend betaald worden door de aanbieder van het krediet. Wij ontvangen van de aanbieder van het krediet dan ook een vergoeding voor onze dienstverlening. Als u de rente hebt betaald, dan hebt u ook betaald voor onze dienstverlening. Andere afspraken zijn wettelijk niet toegestaan.

Rechtstreeks betalen voor advies, bemiddeling, onderhoud en beheer

Vanaf 2013 brengen wij u voor sommige financiële producten rechtstreeks een bedrag in rekening voor advies en/of bemiddeling bij totstandkoming van het financiële product. Ook voor onderhoud en beheer van het financiële product brengen wij u rechtstreeks een bedrag in rekening in de vorm van een service abonnement.

Vanaf 1 januari 2013 ontvangen wij geen provisie van de bank en/of verzekeringsmaatschappij bij de totstandkoming van onderstaande financiële producten. Overigens is dit wettelijk gezien ook niet meer toegestaan.

Rechtstreekse betaling geldt voor de volgende financiële producten:

- Hypotheken
- Betalingsbeschermers

- Overlijdensrisicoverzekeringen
- Individuele arbeidsongeschiktheidsverzekeringen
- Uitvaartverzekeringen
- Levensverzekeringen

Indien u gebruik maakt van onze dienstverlening waarop rechtstreekse betaling van toepassing is dan worden de gemaakte afspraken ten aanzien van onze dienstverlening en vergoeding vastgelegd in een opdrachtbevestiging en/of service abonnement. U weet dus van tevoren waaraan u toe bent.

In de tabel op de laatste bladzijde van dit dienstverleningsdocument vindt u het tarievenoverzicht "rechtstreekse betaling" welke wij na verstrekken van de opdracht in rekening brengen.

Mocht u tussentijds uw opdracht intrekken, na het verstrekken van de opdracht, dan zijn wij gerechtigd hierover kosten in rekening te brengen. Deze kosten worden tijdig voor het verstrekken van de opdracht aan u meegedeeld.

BTW tarief

De tarieven welke in de tabel "rechtstreekse betaling" staan vermeld zijn vrij van BTW voor zover de dienstverlening leidt tot de totstandkoming van een of meerdere financiële producten (bemiddeling). Indien dit niet het geval is, brengen wij BTW in rekening.

WIJ VRAGEN OOK IETS VAN U

Om u zo goed mogelijk te kunnen adviseren, zijn wij afhankelijk van de juiste informatie die u ons verstrekt. Daarom vragen wij u ons een zo volledig mogelijk inzicht te geven in uw persoonlijke en financiële situatie en wensen. Uiteraard gaan wij met de informatie die u ons doet toekomen uiterst vertrouwelijk om.

Juiste, volledige informatieverstrekking en wijzigingen doorgeven

In de relatie die wij met u hebben vragen wij u ons, afhankelijk van actualiteiten, regelmatig te informeren. Bijvoorbeeld of er wijzigingen zijn in uw inkomensituatie, een verhuizing, een andere baan, een huwelijk, een geboorte, werkloos of arbeidsongeschikt worden. De informatie die wij van u ontvangen is mede bepalend voor de adviezen die wij u geven.

Controle van ontvangen stukken

Wij vragen u ook de gegevens van de stukken die u van ons ontvangt zelf te controleren op juistheid en onjuistheden zo spoedig mogelijk aan ons door te geven.

Totaal overzicht

Het is mogelijk dat u bepaalde financiële producten elders hebt afgesloten en ook elders laat begeleiden. Om uw belangen optimaal te kunnen behartigen is het voor ons echter belangrijk een totaaloverzicht te hebben.

Zo kan voorkomen worden dat wij u niet attent maken op een bepaald risico omdat wij dachten dat u dit elders al geregeld had. Daarom vragen wij u mee te werken aan het compleet maken van het totaal overzicht van uw financiële dienstenpakket.

UW PRIVACY

Uit hoofde van onze dienstverlening beschikt De Groot Coevorden B.V. over gegevens van u als klant. Conform de Wet bescherming persoonsgegevens zullen deze niet zonder uw toestemming aan derden ter beschikking worden gesteld. Alle gegevens die op uw situatie betrekking hebben archiveren wij in een persoonlijk (geautomatiseerd) dossier. Onze gegevensverwerking is gemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP) te Den Haag.

De (persoons)gegevens worden gebruikt ten behoeve van onze advies-, bemiddelings- en schaderegelingswerkzaamheden.

AANSPRAKELIJKHEID

De Groot Coevorden B.V. is in het bezit van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Voor u geeft dit extra zekerheid. Iedere aansprakelijkheid van De Groot Coevorden B.V. is beperkt tot het bedrag waarop de rechtspersoon afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft.

Beëindiging van de relatie

U hebt het recht om op elk moment de relatie met ons kantoor te beëindigen. U kunt uw verzekeringsmaatschappij verzoeken de lopende verzekeringen indien mogelijk over te dragen naar de adviseur van uw keuze.

Ook wij kunnen het initiatief nemen om de relatie met u te beëindigen. Ook in dat geval kunt u de maatschappij verzoeken uw bij ons lopende financiële producten over te boeken naar een andere adviseur.

Klachtenregeling

Wij behartigen uw belangen op het gebied van financiële diensten zo goed mogelijk. Maar ook wij kunnen fouten maken. En dat kan ertoe leiden dat u een klacht hebt.

Eerst samen oplossen

Wij verzoeken u eerst de klacht kenbaar te maken aan ons. Aarzel niet om direct met ons contact op te nemen zodat wij de eventuele fout snel kunnen oplossen. Mochten wij er samen niet met u uitkomen, dan kunt u zich wenden tot het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening. Het zogenaamde KIFID is een onafhankelijke stichting die uw klacht verder zal beoordelen. Hieronder vindt u de contactgegevens:

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)

Postbus 93257
2509 AG Den Haag
Telefoon : 0900 – 355 22 48
E-mail : info@kifid.nl
Internet : www.kifid.nl

Aan de behandeling van uw klacht zijn voor u geen kosten verbonden.

LIDMAATSCHAPPEN EN REGISTRATIES

Ons kantoor is bij verschillende organisaties geregistreerd. De belangrijkste zijn:

- ✓ Autoriteit Financiële Markten (AFM)
- ✓ Adfiz
- ✓ Stichting Erkenningregeling Hypotheekadviseurs
- ✓ Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)
- ✓ TUV :TNO-ISO gecertificeerd*

* Ons kantoor is ISO 9001-2000 gecertificeerd, dat wil zeggen dat de belangrijkste bedrijfsprocessen, zoals die binnen het bedrijf worden uitgevoerd, schriftelijk zijn vastgelegd zodat u altijd een uniforme kwaliteit ontvangt, los van welke medewerker deze uitvoert. En dat er interne kwaliteitsbewaking is om te zorgen dat deze handelingen in de praktijk ook zo worden uitgevoerd. Onafhankelijke organisaties bepalen na een uitgebreid onderzoek of een dergelijk certificaat wel of niet wordt verleend.

Autoriteit Financiële markten

De Stichting Autoriteit Financiële Markten (AFM) houdt namens de overheid toezicht op de deskundigheid en integriteit van financiële dienstverleners.

De Groot Coevorden B.V. is bij de AFM geregistreerd onder de nummers 12008604. Het register van vergunninghouders kunt u raadplegen op www.afm.nl.

Adfiz

De Groot Coevorden B.V. B.V. is lid van Adfiz. Adviseurs in financiële Zekerheid. Deze branchevereniging staat voor helderheid en zekerheid. Waarbij het onderscheidend vermogen is gefocust op kwaliteit. De aangesloten leden zijn geheel vrij in de keuze van producten en aanbieders. Zij mogen op geen enkele wijze verplicht zijn om met bepaalde verzekeraars samen te werken. Daarnaast stelt Adfiz als voorwaarde dat geen enkele verzekeringsmaatschappij een eigendomsbelang of zeggenschap heeft in de bij haar aangesloten leden. Kijk op www.adfiz.nl voor meer informatie.

Stichting Erkenningregeling Hypotheekadviseurs

Onze hypotheekadviseurs, zijn als Erkend Hypotheekadviseur ingeschreven bij de Stichting Erkenningregeling Hypotheekadviseurs (SEH). Een hypotheekadviseur wordt door de SEH pas erkend als kennis en ervaring zijn aangetoond. Als Erkend Hypotheekadviseur hebben wij de Beroepscode van de SEH ondertekend. Kijk op www.erkendhypotheekadviseur.nl voor meer informatie.

Kamer van Koophandel

In het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Meppel staan wij geregistreerd onder de dossiernummers 04073215

WAT KUNNEN WIJ NOG MEER VOOR U DOEN?

Wij hopen dat dit Dienstverleningsdocument u voldoende informatie en vertrouwen geeft in onze dienstverlening en manier van werken. Wellicht dat u nog vragen heeft over zaken die u niet gelezen heeft in dit Dienstverleningsdocument, aarzel dan niet om met ons contact op te nemen.

TABEL Dienstverlening op basis van “rechtstreekse betaling”

Advies en/of Bemiddeling	Eénmalige kosten	Maandelijkse Onderhoudskosten en Beheer
Hypotheek		
Advies en bemiddeling aankoop eigen woning (starter)	€ 1.495,=	€ 5,95
Advies en bemiddeling aankoop eigen woning (doorstromer)	€ 1.995,=	€ 5,95
Advies en bemiddeling aankoop eigen woning (startende ondernemer)	€ 1.495,= + € 150,=	€ 5,95
Voorlegkosten (digitaal aangeleverd)		
Advies en bemiddeling aankoop eigen woning (ondernemer doorstromer)	€ 1.995,= + € 150,=	€ 5,95
Voorlegkosten (digitaal aangeleverd)		
Advies en bemiddeling inzake herfinanciering bestaande hypotheek (oversluiting)	€ 1.995,=	€ 5,95
Advies en bemiddeling inzake ontslag uit hoofdelijke aansprakelijkheid	€ 1.495,=	€ 5,95
Advies en bemiddeling inzake wijzigen tariefklasse m.u.v. NHG	€ 250,=	€ 5,95
Advies en bemiddeling inzake verhoging binnen inschrijving of 2 ^e hypotheek	€ 995,=	€ 5,95
Advies en bemiddeling inzake omzetten hypotheek (aanpassen hypotheekvorm)	€ 495,=	€ 5,95
Hypotheek Service Abonnement	n.v.t.	€ 5,95
Financieel Analyse Rapport	€ 495,=	n.v.t.
(Bovengenoemde kosten zijn exclusief eventuele administratiekosten van geldverstrekkers/serviceproviders)		

Advies en/of Bemiddeling	Eénmalige kosten	Maandelijkse Onderhoudskosten Nazorg en Beheer
Pensioen en Inkomen		
Advies en bemiddeling inzake oudedagsvoorziening (opbouw)	€ 250,=	€ 2,50
Advies en bemiddeling inzake oudedagsvoorziening (uitkering)	€ 250,=	€ 2,50
Advies en bemiddeling inzake arbeidsongeschiktheid (woonlasten-verzekering werknemer, geen DGA)	€ 150,=	€ 2,50
Advies en bemiddeling inzake arbeidsongeschiktheid (Zelfstandig Ondernemer en DGA)	n.v.t.	Min € 25,= Max. € 50,=
Advies en bemiddeling inzake overlijdensdekking	€ 150,=	€ 2,50
Advies en bemiddeling inzake uitvaartverzekering	n.v.t.	€ 2,=
Financieel Analyse Rapport	€ 495,=	n.v.t.

De Groot Coevorden B.V.

Op zekere vleugels...



De Groot Coevorden B.V.

Modem 22a
7741 MJ COEVORDEN

Postbus 42
7740 AA COEVORDEN

Telefoon : 0524 - 599 777
Fax : 0524 – 513 838
Email : info@degrootcoevorden.nl
www.degrootcoevorden.nl

Service Abonnement Hypotheek voor Advies, Bemiddeling, Onderhoud en Beheer

Dienstverlening	Goud
Archivering van de documenten inzake de hypothecaire kredietovereenkomst met betrekking tot uw woning die via ons kantoor zijn gesloten	<input checked="" type="checkbox"/>
Online overzicht bestaande hypotheekovereenkomst, met betrekking tot uw woning	<input checked="" type="checkbox"/>
Informatie over relevante veranderingen van algemene aard op het gebied van sociale of fiscale wetgeving voor zover in het algemeen van belang voor consumenten met een hypothecair krediet	<input checked="" type="checkbox"/>
Recht op periodieke controle eens per 36 maanden of het bestaande hypothecaire krediet nog passend is bij uw actuele persoonlijke situatie en hoe bestaand hypothecair krediet zich verhoudt tot actueel aanbod van geldverstrekkers	<input checked="" type="checkbox"/>
Advies en bemiddeling ten behoeve van de gehele verzorging van het hypotheek traject inzake: <ul style="list-style-type: none"> - Aanpassing bestaand hypothecair krediet als gevolg van wijzigingen in uw actuele persoonlijke situatie - Vervallen rentevaste periode - Ontslag uit hoofdelijke aansprakelijkheid - Wijzigen tariefklasse - Tussentijdse renteherziening of rentemiddeling - Tussentijds variabele rente vastzetten - Extra aflossing tijdens looptijd - Wijziging verpanding - Fiscale geruisloze voortzetting - Verhoging binnen inschrijving - 2^e hypotheek - Omzetting hypotheekvorm 	<input checked="" type="checkbox"/>
Advies inzake al uw bestaande levensverzekeringen met betrekking tot uw hypotheek	<input checked="" type="checkbox"/>
Begeleiding van (verpande) levensverzekeringen bij overlijden met betrekking tot uw hypotheek	<input checked="" type="checkbox"/>
Voorafgaand aan het moment waarop de hypotheek tussentijds of op einddatum wordt afgelost, bespreken wij op welke wijze deze aflossing het best kan geschieden.	<input checked="" type="checkbox"/>
Bij overlijden <ul style="list-style-type: none"> - Uitleg procedure; - Verzamelen benodigde documenten; - Verzorgen van de contacten met de geldverstrekker; - Verzorgen van contacten met eventuele andere adviseurs aan uw zijde (notaris, accountant); - Afwikkelen administratief traject. 	<input checked="" type="checkbox"/>
Beantwoorden van uw vragen over de afgesloten hypotheek	<input checked="" type="checkbox"/>

LET WEL:

Indien zich tussentijdse wijzigingen in uw persoonlijke situatie voordoen die mogelijk van invloed kunnen zijn op het aan u te geven advies of het te volgen verzekeringstraject, dient u deze zo spoedig mogelijk aan ons door te geven.

Algemene Voorwaarden Service Abonnementen

Versie 2013.01

Artikel 1: Toepassing Algemene Voorwaarden

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen en overeenkomsten betreffende het afsluiten van een abonnement bij De Groot Coevorden B.V.

Artikel 2: Begripsomschrijvingen

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- 2.1 De Intermediair: De Groot Coevorden waar men het abonnement mee overeenkomt.
- 2.2 Klant: degene, die een abonnement met De Groot Coevorden heeft afgesloten.
- 2.3 Abonnement: de overeenkomst tussen klant en De Groot Coevorden die De Groot Coevorden verplicht tot het verrichten van onderhoud en het leveren van diensten volgens de bij het abonnement behorende productomschrijving.
- 2.4 Service: het geheel aan handelingen, behorende bij het uitvoeren van onderhoud en het leveren van diensten.

Artikel 3: Soort abonnementen

- 3.1 Service Abonnementen Goud: Dit zijn service pakketten per financieel product welke wij voor het bemiddelen en beheren van financiële producten en diensten leveren.
- 3.2 Bij een verhoging van het abonnement zal de klant een bijbetaling moeten verrichten afhankelijk van het oude- en nieuwe niveau en het tijdstip in het jaar.

Artikel 4: Tarieven

- 4.1 Alle door De Groot Coevorden genoemde tarieven zijn, tenzij anders schriftelijk vermeld, per maand exclusief btw en/of assurantiebelaasting. De tarieven kunnen door De Groot Coevorden worden gewijzigd en/of geïndexeerd.
- 4.2 Indien De Groot Coevorden een tariefsverhoging vaststelt zal De Groot Coevorden de verhoging tenminste 30 dagen voor de wijzigingsdatum aankondigen.
- 4.3 Indien een klant een tariefsverhoging conform lid 2 van dit artikel niet accepteert, kan hij het abonnement opzeggen mits dit schriftelijk en voor de ingangsdatum van de tariefsverhoging geschiedt.
- 4.4 Voorrijkosten worden niet in rekening gebracht tenzij de klant binnen een straal van 30 kilometer woonachtig is van het vestigingsadres van De Groot Coevorden. Daarbuiten wordt een vergoeding in rekening gebracht van 0,20 eurocent per kilometer.

Artikel 5: Betaling en kosten

- 5.1 De aan De Groot Coevorden op grond van de overeenkomst toekomende bedragen dienen maandelijks middels automatische incasso te worden voldaan. Indien de klant niet instemt met automatische incasso ontvangt de klant periodiek een factuur en worden extra administratiekosten in rekening gebracht. De Groot Coevorden is bevoegd de facturering uit te besteden aan derden.
- 5.2 De vergoedingen voor werkzaamheden buiten het kader van het abonnement zullen eventueel apart in rekening worden gebracht door middel van een machtiging tot automatische incasso of een aparte nota.
- 5.3 Een nota dient door de klant te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 5.4 Bij niet tijdige betaling van de vergoedingen of facturen wordt door De Groot Coevorden een eerste aanmaning verzonden met administratiekosten.
- 5.5 Bij niet tijdige betaling van de vergoedingen of facturen acht De Groot Coevorden zich van zijn verplichtingen, voortvloeiende uit het abonnement, ontheven, totdat alsnog wordt betaald.
- 5.6 Kosten welke door De Groot Coevorden worden gemaakt om nog openstaande nota's te incasseren zijn te allen tijde voor rekening van de klant.
- 5.7 Het niet gebruiken van onze service en/of diensten, levert geen reden voor opheffing dan wel opschorting van de betalingsverplichting.

Artikel 6: Duur en einde van het abonnement

6.1 Een abonnement gaat in op het tijdstip dat door De Groot Coevorden en klant is overeengekomen en geldt voor een periode van één volledig contract jaar. Het contractjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Het abonnement wordt vervolgens steeds stilzwijgend verlengd voor de duur van de lopende contractduur, tenzij het abonnement met inachtneming van het hierna volgende is opgezegd.

6.2 Het abonnement kan door de klant slechts tegen het einde van een contractjaar worden opgezegd op voorwaarde dat zulks schriftelijk of per fax geschiedt en de klant een opzegtermijn van één maand in acht neemt. Indien aan een van deze voorwaarden niet wordt voldaan zal de opzegging niet geldig zijn.

6.3 Ingeval de klant, of een gezinslid, geen actieve verzekering of hypotheek meer via De Groot Coevorden heeft ondergebracht vervalt het abonnement automatisch aan het einde van de maand waarin het laatste contract is vervallen.

6.4 De Groot Coevorden is ten alle tijde gerechtigd het abonnement tussentijds te beëindigen indien de klant toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen.

Artikel 7: Aansprakelijkheid/schade

7.1 Indien de opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een toerekenbare tekortkoming, die voortvloeit of verband houdt met de uitvoering van een opdracht door opdrachtnemer, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot de uitkering die in het desbetreffende geval plaatsvindt op grond van de door opdrachtnemer afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering of aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering.

Indien op grond van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering geen uitkering wordt gedaan, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vijf maal de jaarpremie die voor de betreffende verzekering is berekend of zou zijn berekend met een maximum van € 10.000. Indien de werkzaamheden geschieden op basis van een declaratie, is de aansprakelijkheid beperkt tot 10 maal het honorarium over het laatste kalenderjaar dat wij voor onze inspanningen hebben ontvangen of zouden hebben ontvangen, met een maximum van € 20.000.

7.2 De Groot Coevorden is niet aansprakelijk voor schade indien de klant De Groot Coevorden niet in de gelegenheid heeft gesteld het reguliere onderhoud uit te voeren.

7.3 De klant vrijwaart De Groot Coevorden voor claims van derden.

Artikel 8: Overmacht

Indien één van de partijen ten gevolge van overmacht, zoals bedoeld in het Nieuw Burgerlijk Wetboek, niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, neemt hij terstond contact op met de andere partij teneinde te bezien hoe tot een redelijke oplossing gekomen kan worden.

Artikel 9: Slotbepalingen

9.1 Op de overeenkomsten tussen De Groot Coevorden en de klant is Nederlands recht van toepassing.

9.2 Deze Algemene Voorwaarden treden in werking op 1 januari 2013. Met ingang van die datum vervallen de tot dan geldende voorwaarden.

9.3 Deze Algemene Voorwaarden kunnen door De Groot Coevorden worden gewijzigd. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande abonnementen.

9.4 In geval van wijziging van deze algemene voorwaarden zal De Groot Coevorden zorg dragen voor kennisgeving conform artikel 4 lid 2.